

## Erfolgreich auftreten. So hört man Ihnen zu.

### **6 Regeln für ein professionelles Statement.**

#### **1. Formulieren Sie eine unmissverständliche Botschaft.**

Überlegen Sie sich genau, was in den Köpfen Ihrer Zuhörer hängen bleiben soll. Bringen Sie Ihre Botschaft (positive Formulierung) mindestens 3 Mal, damit sie verankert wird.

#### **2. Sprechen Sie eine klare, verständliche Sprache.**

Denken Sie daran, die Zuhörer sind mit grösster Wahrscheinlichkeit Laien. Sie verstehen Ihr Geschäft nicht. Verwenden Sie Formulierungen, die allgemeinverständlich sind.

#### **3. Schreiben Sie in gesprochener Sprache.**

Achten Sie in der Vorbereitung darauf, dass Ihre Sätze in gesprochener Sprache formuliert sind. So fällt es Ihnen leichter, vor Kamera und Mikrophon Ihr Statement wiederzugeben.

#### **4. Arbeiten Sie mit Stichworten**

Vorformulierte Aussagen sind leicht zu erkennen. Wenn es Ihnen nicht allzu schwer fällt: Versuchen Sie mit Stichworten in das Interview zu gehen und formulieren Sie ad hoc Ihre Aussagen. Das wirkt natürlicher.

#### **5. Gehen Sie auf die Zuhörer/Zuschauer ein.**

Informieren Sie sich über das Publikum des Mediums, dem Sie ein Interview geben. Handelt es sich um Fachleute oder Laien? Passen Sie Ihr Statement entsprechend auf die Zielgruppe an.

#### **6. Achten Sie auf die Zeit.**

Informieren Sie sich beim Journalisten, wie viel Zeit Sie für Ihr Statement haben. Nutzen Sie diese in jedem Fall aus, um Ihre Botschaft unmissverständlich zu platzieren. Achten Sie aber darauf, die Zeit nicht zu überschreiten. Ansonsten kürzt der Journalist und entfernt möglicherweise Aussagen, die Ihre Aussage negativ verändern.